



Memorando Nro. STCTEA-DPIA-2021-0163-M

Puyo, 23 de abril de 2021

PARA: Srta. Lcda. Mayra Soledad Orellana Quezada
Analista Administrativo 2 - Directora Administrativa Financiera, Encargada

Sra. Mgs. Silvia Alexandra Santi Toscano
Técnico de Seguimiento y Evaluación

Srta. Ing. Silvia Lorena Perez Ulloa
Tesorera

Sra. Ing. Silvia Patricia Gómez Rodríguez
Contador

Srta. Ing. Katerine Yessenia Cifuentes Caiza
Analista de Proyectos 2

Srta. Ing. María Alexandra Guevara Pabón
Analista de Planificación 2

Sr. Ing. Cristian Fernando Villavicencio Becerra
Analista de Seguimiento y Evaluación Integral

Srta. Ing. Ximena Elizabeth Villacrés Barrionuevo
Analista de Planificación

Srta. Ing. Yadira Alexandra Lescano Villafuerte
Técnico de Talento Humano - Responsable de Talento Humano

Srta. Ing. Adriana Beatriz Escobar Quishpe
Técnico de Contabilidad - Responsable Administrativo

Srta. Ing. Dalila Judith Tapia Tipán
Analista de Presupuesto

Sr. Ing. Jefferson Patricio Cachago Muñoz
Analista de Proyectos

Sra. Ing. María Elena Martínez López
Técnico de Planificación

Sra. Lcda. Aura Viviana Lopez Alarcon
Analista de Coordinación de Despacho

Srta. Mgs. Diana Karina Espin Velin
Analista de Comunicación Social

Sra. Abg. Diana Mariuxi Guerra Palacios
Abogado 1

Sr. Abg. Cristian Manrique Gonzalez Luzon
Abogado - Director de Asesoría Jurídica, Encargado



Memorando Nro. STCTEA-DPIA-2021-0163-M

Puyo, 23 de abril de 2021

Sr. Ing. Danny Francisco Espín Real
Director de Gestión de la Información y Estadística Territorial

Srta. Ing. Karol Nathaly Lugo Aliaga
Analista de Adquisiciones

Sra. Mgs. Nancy Deidamia Silva Alvarez
Coordinadora de Proyecto

Sr. Ing. Marco Rodrigo Ortega Espín
Analista de Seguimiento y Evaluación

Sr. Mgs. Luis Alberto Oleas Costales
Analista de Proyectos 2

Sr. Tlgo. Luis Gilberto Bermeo Castillo
Asistente de Sistemas Informáticos

Sr. Cpa. Luis Ricardo Lopez Lopez
Analista de Proyectos 2

Srta. Ing. Evelin Araceli Flores Caiza
Analista de Talento Humano (Nomina)

ASUNTO: Solicitud de Informe de Gestión 2020

Conforme a la Ley de Orgánica de Participación Ciudadana y a la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476, de fecha 10 de marzo del 2021, mediante la cual se establece los procedimientos, cronogramas y contenidos para la organización, elaboración y consolidación de la información para el Informe de rendición de cuentas 2020.

En tal sentido, solicitó a cada uno de Ustedes, se remita a esta dirección hasta las 15:00, del jueves 27 de abril de 2021, el Informe de Gestión 2020, correspondiente a la dirección o unidad a su cargo, periodo enero-diciembre 2020.

Directrices a considerar:

- El presente formato acoge los contenidos mínimos que debe presentar el informe de cada dirección o unidad, por tanto no restringe de enriquecer el contenido o el análisis a la información.
- Es de uno obligatorio la Guía de estilo
- El informe a entregar se proporcionara en formato digital editable.
- Se recuerda que toda la información emitida debe contar con sus respaldos y medios de verificación
- Una vez entregada la información por parte de las direcciones y unidades, se deberá proporcionar a la entrega de sus verificables a la dirección de Gestión de la Información y Estadística Territorial y a Comunicación Social, a fin de publicar en el link "rendición de cuentas 2020" de la página Web Institucional

Se adjunta el formato de contenidos mínimos sugeridos para la presentación del informe de gestión 2020.

Atentamente,



Memorando Nro. STCTEA-DPIA-2021-0163-M

Puyo, 23 de abril de 2021

Soc. Nelson Fernando Herrera Vallejo

DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN INTEGRAL Y ARTICULACIÓN DE LA CTEA - DIRECTOR DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL PARA LA AMAZONÍA, SUBROGANTE

Anexos:

- contenido_minimo_del_informe_r_c_2020.doc
- guía_de_estilo.doc

Copia:

Sra. Ing. Julia Alejandra Landazuri Lopez
Secretaria Técnica de la CTEA

mg