



Memorando Nro. STCTEA-STCTEA-2024-0210-M

Puyo, 11 de marzo de 2024

PARA: Srta. Ing. Ximena Elizabeth Villacrés Barrionuevo
Directora de Planificación Integral y Articulación de la CTEA Encargada - Responsable de la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica Encargada

ASUNTO: Autorización de la planificación del evento de la deliberación pública de Rendición de Cuentas - Gestión 2023

Mediante Memorando Nro. STCTEA-DPIA-2024-0211-M, el cual detalla lo siguiente:

Para proceder a dar cumplimiento a la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y a la Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476, emitida el 10 de marzo del 2021, mediante la cual se establece los procedimientos, cronograma y herramientas que deben implementar los sujetos obligados a rendir cuentas con la participación de la ciudadanía, para evaluar la gestión pública.

Un vez considerada la modificación del lugar y hora para acto deliberación pública de la Rendición de Cuentas 2023, se presenta la planificación para el acto establecido para el viernes, 15 de marzo de 2024, en la provincia de Morona Santiago, a las 10:00.

Autorizo conforme a la normativa legal vigente.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Norma Elizabeth Vasquez Gallardo
SECRETARIA TÉCNICA

Referencias:
- STCTEA-DPIA-2024-0211-M

Anexos:
- planificación_-_evento_de_rendición_de_cuentas_2023-signed-signed.pdf

Copia:
Srta. Mgs. Diana Karina Espin Velin
Analista de Comunicación Social

Secretaría Técnica de

Dirección: Tungurahua y Juan de Velasco
Código postal: 160101 / Puyo-Ecuador. Teléfono: +593-3 253 0635 / 3 288 0006
www.secretariadelamazonia.gob.ec



UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

COMUNICACIÓN SOCIAL

PLANIFICACIÓN PARA EL EVENTO DE DELIBERACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

EJERCICIO FISCAL 2023

En cumplimiento a la “Ley Orgánica para la Planificación Integral de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica” (LOPICTEA), Art. 16 que señala la creación de la Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica (STCTEA), como entidad de derecho público, con personería jurídica, patrimonio y recursos económico propios, con autonomía técnica, administrativa y financiera.

Es responsable de elaborar y dar seguimiento a la Planificación Integral de la Amazonía y la administración del Fondo Común Amazónico, en concordancia a ello se impulsa el transparentar la gestión institucional a la ciudadanía, conforme lo establece la Constitución de la República y la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, que exigen a las autoridades de las instituciones y entidades mediante la Rendición de Cuentas brindar la información correcta del uso de los recursos públicos.

En tal virtud, esta gestión interna de Comunicación Social presenta insumos que se deben considerar para resaltar los logros y resultados obtenidos durante la gestión del año 2023, de acuerdo a la evaluación, recopilación de aportes y aspiraciones de la ciudadanía, dentro de las competencias institucionales de la Secretaría Técnica.

Según lo establecido, se implementará las diferentes fases del proceso de Rendición de Cuentas del período 2023, en base a la resolución emitida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, mediante la presentación de información concreta de los logros y resultados obtenidos.

Con estos antecedentes, se ha planificado el evento de deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional - Gestión 2023, con el acto público debidamente organizado, el mismo que tendrá una duración estimada de 2 a 3 horas, desde la provincia de Morona Santiago, en el cantón de Morona.

Texto tentativo para la invitación:

Secretaría Técnica Amazónica

Invita cordialmente a la audiencia pública de Rendición de Cuentas 2023, que se desarrollará en la provincia de Morona Santiago

<u>Fecha:</u>	Viernes, 15 de marzo de 2024
<u>Hora:</u>	10:00
<u>Modalidades:</u>	Virtual y presencial
<u>Auditorio:</u>	Complejo Turístico Plaza Tiwintza
<u>Dirección:</u>	Vía Macas - Sucúa
<u>Transmisión por:</u>	Secretaría Técnica Amazónica Facebook

Procedimiento para emitir las invitaciones

Emisión de las invitaciones del jueves, 07 al martes, 12 de marzo de 2024.

Publicar en las cuentas de redes sociales institucionales disponibles (Facebook, Twitter e Instagram) y página web www.secretariadelamazonia.gob.ec, para enviar a la ciudadanía en general. Además, se emitirá de manera escrita con memorandos por Quipux y correos electrónicos institucionales.

Se requiere el apoyo del equipo del despacho y las delegaciones provinciales, para invitar a:

- Representantes de Organizaciones de la Sociedad Civil.
- Nacionalidades Indígenas y del Consejo de Planificación.
- Autoridades locales de cada provincia amazónica (Ejecutivo descentralizado).
- Representantes de la Función de Transparencia y Control Social.
- Representantes de los Gobiernos Autónomos Descentralizados- GAD.
- Medios de comunicación.
- directores y funcionarios de secretaria técnica de la CTEA.

Medios habilitados: Instalaciones de la prefectura de Napo con el apoyo logístico de la Secretaría Técnica portal web institucional, redes sociales y medios de comunicación que voluntariamente realicen la cobertura de la información de la Gestión 2023.

Se definirá dentro del equipo los aspectos adicionales que implica la activación de la transmisión en vivo, la recopilación de información y el registro de los asistentes en la plataforma que se establezca.

Las actividades a considerar para el acto público de Rendición de Cuentas 2023, se concentran en los siguientes aspectos:

- Contribuir con los diseños para la invitación e imagen gráfica de los productos por el informe de Rendición de Cuentas para la máxima autoridad, en coordinación con las Direcciones y Unidades relacionadas.
- Información en el portal web institucional con la actual imagen de la Secretaría Técnica Amazónica.
- Coordinación del espacio físico para el evento regional, según la ubicación de cada autoridad, se adecuará el equipamiento tecnológico y de sonido.

- Acompañamiento técnico y seguimiento en el equipo de directores y responsables de las unidades de la entidad.
- Verificar la recopilación de la Información del evento de Rendición de Cuentas, según la consolidación de los informes requeridos de la Gestión Institucional.
- Acompañamiento y soporte técnico-informático, antes, durante y después del evento público.
- Participación de la autoridad que responderá preguntas, según la provincia y su enfoque regional.
- Estandarización de la imagen institucional en los documentos y productos que se genere con la Rendición de Cuentas.
- Registro fotográfico del evento
- Publicaciones en cuentas de redes sociales oficiales de entidad
- Cobertura en medios de comunicación
- Espacios físicos para sistematización, exposición y registro (presencialidad).
- Transmisión en vivo con equipos acordes
- Establecer una estación de cafetería
- Material para las mesas de trabajo
- Traducción en lenguaje de señas (Lourdes Tanguila)
- Fotos y artes de los logros 2023, mediante proyección antes, durante y al cierre del evento

Detalles para definir la agenda y responsabilidades:

Agenda del evento - Orden del día

Viernes, 15 de marzo de 2024

HORARIO	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
09:30 – 10:00	Protócolo	Personal autorizado con el apoyo de las direcciones Asesoría Inversión y Financiero
10h00–10h20	Acto cívico – Himno Nacional del Ecuador	Banda
10h20-10h30	Registro de asistencia (Orientación para la participación en cada mesa de trabajo)	Maricruz Martínez - Dirección de Gestión de la Información y Estadística Territorial Carolina Pumalema - Dirección de Asesoría Jurídica
10h30–10h40	Apertura del evento de deliberación- Rendición de Cuentas 2023 Saludo a los participantes	Diana Espín – Maestra de ceremonia
10h40–10h50	Palabras de bienvenida	Isabel Enríquez, presidenta del Consejo de Planificación y Desarrollo Integral



10h50–11h00	Informe de la gestión 2023, de la Secretaría Técnica de la Amazonía.	Norma Vásquez, secretaria Técnica de la CTEA.
11h00–11h20	Explicación de la metodología y espacio de participación ciudadana-Asamblea: Porcentaje de ejecución 2023 Cédula presupuestaria 2023 Aspectos de la Ley y líneas de inversión 2023 Proyectos por provincia 2023 Planificación Integral Administración- financiamiento con el Fondo Común 2023 Seguimiento del Fondo de Desarrollo Sostenible 2023	Facilitadora: María Elena Martínez - UPGE Sistematizador: Joe Peñarreta <u>Dirección de Seguimiento y Evaluación integral - Soporte de sistematización</u> Edison Mosquera Marco Ortega Apoyo técnico: <u>Planificación</u> Ximena Aracely Flores, Patricia Armas Saskia Mamallacta <u>Inversión</u> Lupe Coyago Galo Serrano Estefi Chasi
11h20–11h50	Plenaria de las mesas de trabajo (Participantes) Preguntas y respuestas – Compromisos y aportes	Responsables de las delegaciones provinciales, Direcciones, Unidades de la entidad e invitados (Recopilación y atención de los aportes ciudadanos) Sistematización general: Dirección Seguimiento y Evaluación - Equipo de apoyo designado
11h50-11h50	Lectura de compromisos y aportes ciudadanos En este espacio, se identificará el compromiso de la entidad que también le compete	Facilitadora: Ximena Villacrés – Planificación Integral y Articulación Apoyo: María Elena Martínez - UPGE
11h50-12h00	Agradecimiento por los aportes ciudadanos - Cierre del evento.	Diana Espín - maestra de ceremonia

Definición de invitados y coordinación de Protocolo

Mesa directiva:

Presidenta del Consejo
Por confirmar (directores de la Secretaría)

Primera fila:

Representantes ante el Consejo
Prefectos y alcaldes

Segunda fila en adelante:

Presidentes de los GAD, técnicos y público en general

Responsabilidades inmediatas

Acciones emergentes	Responsables
Generar la información en la página web: www.secretariadelamazonia.gob.ec , los cuales se responderán por el correo registrado con la invitación.	Dirección de Gestión de la Información y Estadística Territorial / Comunicación Social.
Publicar en todas las cuentas oficiales de las redes sociales, el formulario de la inscripción que contendrá los datos y aportes de los ciudadanos, a través del link de la invitación.	
Identificar y confirmar la lista de invitaciones y confirmaciones de la asistencia presencial y en modalidad virtual.	Delegaciones provinciales / Dirección de Seguimiento y Evaluación

Actividades a coordinar con la definición de las fechas - RC 2023

Roles	Responsables
Proceso articulado de la información para la rendición de cuentas.	Todas las direcciones, delegaciones y unidades de la Secretaría Técnica de la CTEA.
Gestión e instalación de la amplificación	Dirección de Gestión de la Información y Estadística Territorial / Comunicación Social.
Coordinación general – Sistematización y apoyo metodológico para difundir el informe en el evento de RC 2023	Dirección de Planificación Integral y Articulación de la CTEA.
Maestra de ceremonia	Comunicación Social - UPGE.
Registro, recopilación y validación de aportes ciudadanos, de acuerdo al formulario, para que los participantes que dejan sus comentarios	Unidad de Planificación y Gestión Estratégica (UPGE) / Delegaciones provinciales.



Adecuación de la Instalaciones técnica y soporte técnico para la transmisión en vivo	Dirección de Gestión de la Información y Estadística Territorial / Comunicación Social.
Protocolo	Dirección de Asesoría Jurídica e Inversión
Movilización	Dirección Administrativa Financiera
Consolidación de la información técnica 2023	Dirección de Planificación Integral y Articulación / UPGE / Seguimiento y Evaluación Integral / Inversión Pública
Apoyo logístico	Dirección Administrativa Financiera
Cobertura medios locales y regionales	Comunicación Social - UPGE

Se registrará la información en la web:
www.secretariadelamazonia.gob.ec.

**Propuesta del formulario para la inscripción y registro de aportes,
mediante la recopilación de los datos**

Nombres	Apellidos
Ciudad/Parroquia	Provincia
Correo electrónico	N° de Cédula de Ciudadanía
N° Celular	Género: M F LGTB
Autoidentificación:	Entidad o Sector:
Afro Indígena	Mestizo Blanco
	GAD Sociedad Civil
	Ejecutivo Otro
Tipo de aporte para mejorar la gestión	

LOGROS:
LIMITACIONES:

PROPUESTA:
PREGUNTA:
FELICITACIÓN:




Lista de autoridades por invitar y mencionar en el evento – Vocativos:

- Representantes y delegados ante el Consejo de Planificación y Desarrollo de la Amazonía.
- Asambleístas amazónicos.
- Gobernadores de las provincias amazónicas.
- Coordinadores y directores del ejecutivo desconcentrado.
- Autoridades del Ejecutivo y delegados de los GAD Parroquiales, Municipales y Provinciales (entidades cooperantes).
- Delegados de la sociedad civil.
- Representantes de los sectores productivos y de los emprendedores
- Representantes del Consejo de Participación y Control Social.
- Representantes de los medios de comunicación.
- Ciudadanos que nos acompañan (Más autoridades – según conexión).

De esta manera, se ha expuesto algunos aspectos a considerar la coordinación con el equipo de la gestión interna de Comunicación Social con todas las Direcciones y Unidades de la entidad.

Fecha de elaboración: 28 de febrero de 2024

Fecha de actualización: 07 de marzo de 2024

Elaborado por	Revisado por
 <p>Firmado electrónicamente por: DIANA KARINA ESPIN VELIN</p> <p>Mgs. Diana Karina Espín Velín Analista de Comunicación Social</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: XIMENA ELIZABETH VILLACRES BARRIONUEVO</p> <p>Ing. Ximena Elizabeth Villacrés Barrionuevo Directora de la Planificación Integral y Articulación de la CTEA, encargada – Responsable de Unidad de Planificación y Gestión Estratégica, encargada</p>
<p style="text-align: center;">Aprobado por</p>  <p>Firmado electrónicamente por: NORMA ELIZABETH VASQUEZ GALLARDO</p> <p style="text-align: center;">Mgs. Norma Elizabeth Vásquez Gallardo Secretaria Técnica de la Amazonía</p>	